



# MAJLIS DAERAH MERSING

NO. 1, JALAN TUN DR. ISMAIL, 86800 MERSING, JOHOR.

TEL : 077981818 FAXS : 077993975

E-mail : [mdmsg@johor.gov.my](mailto:mdmsg@johor.gov.my) / [jpphymersing@gmail.com](mailto:jpphymersing@gmail.com)

## GERAI AMFITEATER

PERMOHONAN ADALAH DIPELAWA UNTUK MENGUSAHAKAN PERNIAGAAN DI  
GERAI AMFITEATER MAJLIS DAERAH MERSING

## KENYATAAN TAWARAN

Nama Bangunan / Premis : Gerai Amfiteater  
Majlis Daerah Mersing.

Alamat : Amfiteater, Pantai Bandar Mersing

### TAWARAN UNTUK MENGUSAHAKAN PERNIAGAAN DI GERAI AMFITEATER MAJLIS DAERAH MERSING

1. Tawaran adalah dipelawa daripada warganegara Malaysia yang berminat untuk mengendalikan perniagaan di Gerai Amfiteater.
2. Terdapat 4 unit lot F&B di Gerai Amfiteater yang dikhaskan untuk jenis perniagaan makanan seperti berikut ;
  - i) **Masakan Tempatan sahaja ; atau**
  - ii) **Masakan Barat sahaja ; atau**
  - iii) **Masakan *Thai* sahaja ; atau**
  - iv) **Minuman/pencuci mulut sahaja**
3. Borang Permohonan hendaklah dihantar di dalam sampul surat dan bertanda "**BORANG PERMOHONAN GERAI AMFITEATER**" dibahagian atas sudut kiri. Borang serta dokumen-dokumen lain yang berkenaan, hendaklah sampai ke Bahagian Sewaan, Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, Majlis Daerah Mersing pada atau sebelum **2 April 2023, jam 5.00 petang.**
4. Pemohon akan dipanggil bagi sesi temuduga dan perlu membawa bersama kertas kerja beserta **food sample** berdasarkan menu yang ditawarkan.
5. Pemohon digalakkan menggunakan kreativiti bagi mempamerkan *packaging* dan *branding* yang akan diperkenalkan. Adalah diingatkan pihak Majlis Daerah Mersing menyokong Kempen Bebas Beg Plastik dan Polisterin yang diperkenalkan.

Keputusan Jawatankuasa Temuduga Sewaan adalah muktamad dan sebarang bantahan tidak akan dilayan .

## BORANG PERMOHONAN

Nama : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Kepada,  
Yang Dipertua  
Majlis Daerah Mersing.

Tuan/Puan,

### **PERMOHONAN UNTUK MENGUSAHAKAN PERNIAGAAN DI GERAI AMFITEATER, MAJLIS DAERAH MERSING**

Berhubung dengan kenyataan permohonan untuk mengusahakan Gerai Amfiteater, dengan ini saya mengemukakan salinan dokumen berikut untuk pertimbangan tuan/puan selanjutnya.

- a. Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan
- b. Salinan Kad Pengenalan
- c. 2 Keping Gambar berukuran pasport
- d. Penyata bank syarikat 3 bulan terkini.
- e. Salinan Sijil Pengendali Makanan
- f. Salinan Lesen-lesen Perniagaan
- g. Salinan lain-lain dokumen yang berkaitan

2. Saya bersetuju membayar sewa bangunan Gerai Amfiteater sebanyak RM..... setiap bulan.

3. Saya faham dan akur bahawa pihak Majlis Daerah Mersing berhak menolak sebarang tawaran tanpa memberi sebarang sebab.

4. Sekiranya permohonan saya ini berjaya, saya bersetuju untuk menandatangani kontrak dan mematuhi peraturan-paraturan dan syarat-syarat perjanjian yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis Daerah Mersing.

Sekian, Terima Kasih.

.....

( )

## MAKLUMAT PEMOHON

### i. Latar belakang dan Maklumat Pengusaha/Syarikat

- a. Nama Pemohon : \_\_\_\_\_
- b. Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- c. No. Telefon : \_\_\_\_\_  
a. Pejabat : \_\_\_\_\_  
b. Rumah : \_\_\_\_\_  
c. Telefon Bimbit : \_\_\_\_\_
- d. Kelayakan Akademik : \_\_\_\_\_
- e. Kursus yang dihadiri : \_\_\_\_\_
- f. No Pendaftaran SSM : \_\_\_\_\_  
(Sertakan Sijil)
- g. Tarikh Pendaftaran SSM : \_\_\_\_\_  
(Sertakan Sijil)
- h. Tarikh Tamat SSM : \_\_\_\_\_  
(Sertakan Sijil)

### ii. Latar Belakang dan Pengalaman Perniagaan

BIL	JENIS PERNIAGAAN	TEMPAT PERNIAGAAN	PENCAPAIAN	TEMPOH BERNIAGA

(Sila guna lampiran jika ruangan tidak mencukupi)

- iii. **Bersama-sama ini disertakan kertas kerja bagi menyokong permohonan. Antara isi kandungan yang mesti ada dalam kertas kerja ini adalah seperti berikut :-**
- a) Waktu operasi perniagaan yang ditetapkan oleh Majlis Daerah Mersing adalah bermula jam **2.00 petang hingga 12.00 malam.**
  - b) Menu yang akan diperkenalkan. Jenis masakan yang telah ditetapkan adalah :
    - i- **Masakan Tempatan sahaja ; atau**
    - ii- **Masakan Barat sahaja ; atau**
    - iii- **Masakan *Thai* sahaja ; atau**
    - iv- **Minuman/pencuci mulut sahaja**
  - c) Kaedah pemasaran yang diaplikasikan sebagai contoh media sosial, *packaging*, *branding*, strategi dan sebagainya.
  - d) Aspek kewangan seperti modal untuk menjalankan perniagaan.
  - e) Kekuatan atau keunikan perniagaan yang bakal dijalankan.
  - f) Salinan dokumen yang disertakan :
    - i- Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan
    - ii- Salinan Kad Pengenalan
    - iii- 2 Keping Gambar berukuran pasport
    - iv- Penyata bank syarikat 3 bulan terkini.
    - v- Salinan Sijil Pengendali Makanan
    - vi- Salinan Lesen-Lesen Perniagaan
    - vii- Salinan lain-lain dokumen yang berkaitan