



**PEJABAT MAJLIS DAERAH MERSING  
NO.1, JALAN TUN DR ISMAIL  
86800 MERSING, JOHOR.**

**CARA-CARA MEMOHON :**

1. Pemohon hendaklah menyediakan video resume sebagaimana berikut:
    - 1.1. Berdurasi tidak lebih dari 3 minit;
    - 1.2. Menggunakan suara pemohon sebenar;
    - 1.3. Kandungan video hendaklah merangkumi perkara-perkara seperti di bawah;
      - 1.3.1 Ringkasan latarbelakang keluarga pemohon;
      - 1.3.2 Ringkasan latarbelakang pendidikan pemohon;
      - 1.3.3 Ringkasan pengalaman kerja pemohon;
      - 1.3.4 Pekerjaan/aktiviti terakhir atau semasa pemohon;
      - 1.3.5 Ringkasan pencapaian/anugerah tertinggi pemohon;
      - 1.3.6 Ringkasan hobi dan kegiatan luar pemohon;
      - 1.3.7 Ringkasan penglibatan pemohon di dalam masyarakat atau 'NGO';
      - 1.3.8 Ringkasan kelebihan/kesesuaian pemohon dengan jawatan yang dipohon;
      - 1.3.9 Ringkasan matlamat dan perancangan masa depan pemohon;
      - 1.4.0 Ringkasan kelemahan/kekurangan pemohon.
    - 1.4. Video resume hendaklah bersifat yang unik dan kreatif
    - 1.5. Semua *video resume* hendaklah dihantar melalui email di alamat [mdmsg@johor.gov.my](mailto:mdmsg@johor.gov.my), hendaklah dihantar dalam bentuk/format *Dropbox*, *Google Drive* dan *WeTransfer*.
- dan;

**2. PERHATIAN KEPADA PEMOHON:**

- 2.1 Permohonan daripada **pegawai-pegawai yang sedang berkhidmat** dengan Kerajaan/Pihak Berkuasa Tempatan/Badan-Badan Berkanun hendaklah dibuat **melalui KETUA JABATAN** masing-masing dengan menyertakan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang telah dikemaskini dan Laporan Nilai Prestasi Tahunan terkini sepertimana mengikut Peraturan 18 di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Perlantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012.
- 2.2 Bagi kelayakan Sijil/Diploma/Ijazah perlu dilampirkan pengiktirafan kelayakan di Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) melalui Laman Web Interaktif : <https://app.mohe.gov.my/iktiraf> dan lampirkan bersama borang permohonan.
- 2.3 Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dan kemas dengan butiran dan maklumat yang diperlukan.
- 2.4 Permohonan yang lewat, tidak lengkap atau tidak mengikut syarat seperti dalam iklan akan **DITOLAK** serta merta.
- 2.5 Hanya calon yang layak selepas tapisan sahaja dipanggil untuk temuduga.

- 2.6 Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap **TIDAK BERJAYA**.
- 2.7 Perbelanjaan untuk menghadiri temuduga ditanggung sendiri oleh pemohon.
3. Permohonan hendaklah menggunakan borang asal MDM yang boleh dicetak daripada portal rasmi **MDM** <http://www.mdmersing.gov.my>.
4. Sila nyatakan jawatan yang dipohon di kiri sebelah atas sampul surat semasa memohon. Semua permohonan hendaklah disertakan dengan salinan dokumen-dokumen seperti berikut :-
- 4.1 Kad Pengenalan diri;
- 4.2 Sijil Kelahiran;
- 4.3 Sijil-sijil Persekolahan ;
- 4.4 Kelulusan akademik (Sijil/Diploma/Ijazah)\* mana yang berkaitan dengan jawatan yang dimohon;
- 4.5 Transkrip keputusan akhir peperiksaan (jika Diploma/Ijazah sebenar masih belum diterima) ;
- 4.6 Satu (1) keping gambar terbaru berukuran pasport ;
- 4.7 Dokumen-dokumen sokongan yang lain (jika ada).
5. Borang Permohonan Jawatan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada:

YANG DIPERTUA,  
MAJLIS DAERAH MERSING,  
NO. 1 JALAN TUN DR ISMAIL ,  
86800 MERSING, JOHOR .  
**(JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN)**

**6. TARIKH TUTUP PERMOHONAN : Sebelum atau pada 31 MAC 2019.**

**PERINGATAN:**

**SEMUA SALINAN DOKUMEN DI ATAS HENDAKLAH DISAHKAN OLEH PEGAWAI KERAJAAN DARI KUMPULAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL ATAU PENGHULU MUKIM BERKENAAN.**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

**(NORAZMI BIN AMIR HAMZAH)**

Yang Dipertua  
Majlis Daerah Mersing.



**MAJLIS DAERAH MERSING  
NO.1, JALAN TUN DR ISMAIL  
86800 MERSING, JOHOR.**

Permohonan yang berkeelayakan adalah dipelawa dan keutamaan akan diberikan kepada Rakyat Negeri Johor Darul Ta'zim untuk mengisi kekosongan jawatan yang ditawarkan :

**SKIM PERKHIDMATAN** : **PENOLONG JURUTERA (UKUR BAHAN)**  
( *Bil.Kekosongan : 1* )

**KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : **KEJURUTERAAN**

**KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**

**TARAF JAWATAN** : **TETAP**

**GREED** : **JA29**

**JADUAL GAJI**

**GREED**

**JADUAL GAJI MINIMUM-MAKSIMUM**

**JA29**

**: RM1,549.00 - RM5,701.00**

**SYARAT KELAYAKAN**

1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- (a) warganegara Malaysia;
- (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) (i) sijil dalam bidang ukur bahan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

**(Gaji Permulaan ialah pada Gred JA29 : RM1,549.00);**

**atau**

- (ii) diploma dalam bidang ukur bahan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya

**(Gaji Permulaan ialah pada Gred JA29 : RM1,935.02).**

**SYARAT KELAYAKAN  
BAHASA MELAYU**

2. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang - kurangnya Gerd C ) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.