



SENARAI SEMAK DOKUMEN DEPOSIT CCC
(NOVEMBER 2020)

Tajuk Projek : _____
ID Permohonan : _____
Nama Perunding : _____

Bil.	Dokumen	Semakan	
		PSP	OSC
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)			
1.	BORANG DEPOSIT CCC daripada Orang Utama Yang Mengemukakan		
2.	1 SALINAN BORANG F / BORANG F1		
JABATAN BANGUNAN			
3.	1 SALINAN BORANG G1 – G 21 yang telah diakui sah dan surat sokongan daripada 6 jabatan		
4.	1 SALINAN BORANG F / BORANG F1 (Salinan Pihak Berkuasa Tempatan)		
LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA/LEMBAGA JURUTERA MALAYSIA			
5.	1 SALINAN BORANG G1 – G 21 yang telah diakui sah dan surat sokongan daripada 6 jabatan		
6.	1 SALINAN BORANG F / BORANG F1 (Salinan Lembaga Profesional)		

Nota:

PSP tidak digalakkan menyerahkan Borang G dan Borang F kepada pemilik/ pemaju sebelum menyelesaikan prosedur deposit CCC kepada PBT dan Lembaga Profesional.

PERUNDING	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
DIKEMUKAKAN OLEH	DISEMAK OLEH	DISAHKAN OLEH
<p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop)</p> <p>Tarikh : _____</p>	<p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop)</p> <p>Tarikh : _____</p>	<p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop)</p> <p>Tarikh : _____</p>